ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการ
อินเตอร์เน็ตตำบล สำหรับที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบล

งบลงทุน **รวม** **41,400 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **41,400 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร จำนวน 21,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบ
ตัดละเอียดทำลายครั้งละ 10 แผ่น
จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 21,400 บาท
คุณลักษณะดังนี้
1. ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง
2. ขนาดกระดาษหลังทำลาย ความกว้าง
ระหว่าง 3 – 5 มิลลิเมตร และความยาวระหว่าง
25-40 มิลลิเมตร
(ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์
เดือนธันวาคม ปี 2563)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้าง
ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล
ยานพาหนะ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน **รวม** **30,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **30,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว โดยใช้เป็นสถานที่กลางเพื่อเป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นเงิน 30,000 บาท (ตามหนังสือ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ที่ กส 71801/ว 394 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ **รวม** **621,460 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **510,960 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **510,960 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 323,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง ดังนี้ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 26,980 x 12 = 323,760 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 187,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง
(1) อัตรา ดังนี้
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
เดือนละ 15,600 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 187,200 บาท

งบดำเนินงาน **รวม** **100,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **75,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น
ค่าจ้างเหมาบริการงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือ
จ้างทำสิ่งของต่างๆ รวมทั้งจ้างเหมาบุคคลภายนอก
ให้ทำการแทนหน่วยงานในสังกัด การจ้างเหมา
ล้างอัดฟิล์ม ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ
และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าจ้างโฆษณา ค่าจ้างทำป้าย
ประชาสัมพันธ์ต่างๆ และการจ้างเหมาอื่นๆ,
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนา
ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุม
เวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล
ของ อบต.โนนนาจาน เช่น การดำเนินงานจัดเวที
ประชุมประชาคมเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมต่างๆ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล การประชุมประชาคม
จัดทำแผนพัฒนาต่างๆ
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565 หน้า 47 ลำดับที่ 5)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง,
ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น
ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์
ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

ค่าวัสดุ **รวม** **25,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น
เก้าอี้พลาสติก กระดาษ ปากกา ดินสอ
ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น
แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง โปรแกรม แผ่นวงจร
เมนบอร์ด ฯลฯ

งบลงทุน **รวม** **10,500 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **10,500 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนพร้อมเก้าอี้
ขนาดกว้าง 80 ซ.ม. ยาว 150 ซ.ม. สูง 70 ซ.ม.
จำนวน 1 ชุด ตั้งไว้ 8,000 บาท
(ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA
จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

งานบริหารงานคลัง รวม 3,573,940 บาท

งบบุคลากร รวม 3,019,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,019,440 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,451,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล
จำนวน 7 ตำแหน่ง (7 อัตรา) ดังนี้
- นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)
จำนวน 1 อัตรา 37,960 X 12 = 455,520 บาท
- นักวิชาการเงินและบัญชี
จำนวน 1 อัตรา 35,220 X 12 = 422,640 บาท
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้
จำนวน 1 อัตรา 29,110 X 12 = 349,320 บาท
- นักวิชาการพัสดุ
จำนวน 1 อัตรา 29,110 X 12 = 349,320 บาท
- เจ้าพนักงานธุรการ
จำนวน 1 อัตรา 23,370 X 12 = 280,440 บาท
- เจ้าพนักงานพัสดุ
จำนวน 1 อัตรา 25,660 X 12 = 307,920 บาท
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
จำนวน 1 อัตรา 23,820 X 12 = 285,840 บาท

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 502,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 3 ตำแหน่ง (3 อัตรา) ดังนี้
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
จำนวน 1 อัตรา 16,200 X 12 = 194,400 บาท
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ
จำนวน 1 อัตรา 13,100 X 12 = 157,200 บาท
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
จำนวน 1 อัตรา 12,570 X 12 = 150,840 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง
จำนวน 2 ตำแหน่ง (2 อัตรา) ดังนี้
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ
จำนวน 1 อัตรา 1,000 X 12 = 12,000 บาท
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
จำนวน 1 อัตรา 1,000 X 12 = 12,000 บาท

งบดำเนินงาน **รวม** **520,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **285,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ 0803.3/ว1953 ลว. 25 ก.ย. 2560), การปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จากหน่วยงานอื่นมาช่วยราชการ ค่าตรวจรับงานจ้าง ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้คำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลตลอดจนผู้มีสิทธิตามกฎหมาย

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลตลอดจนผู้มีสิทธิตามกฎหมาย

ค่าใช้สอย **รวม** **115,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาของ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง, ค่าจ้างเหมาบริการ
งานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือจ้างทำสิ่งของต่างๆ รวมทั้ง
จ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ทำการแทนหน่วยงานในสังกัด
การจ้างเหมาล้างอัดฟิล์ม ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ
ค่าจ้างโฆษณา ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ
และการจ้างเหมาอื่นๆ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
เช่น ค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่าย
ที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองบุคคล หรือคณะบุคคล
ที่มาตรวจงาน นิเทศงาน หรือเยี่ยมชมฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก,
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆในการเดินทางไปราชการ
หรืออบรมสัมมนา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น
ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์
ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ชำรุด
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

ค่าวัสดุ **รวม** **115,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ
เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ หมึกเครื่องพิมพ์
หมึกถ่ายเอกสาร แผงกั้นห้อง มู่ลี่ ม่านปรับแสง ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
เช่น แป้นพิมพ์แผ่นกรองแสง โปรแกรม แผ่นดิสก์ ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **5,000 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ
ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ยากร ฯลฯ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน

งบลงทุน **รวม** **34,500 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **34,500 บาท**

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 22,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
(จอขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
ราคาเครื่องละ 22,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า
4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้
ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล
จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)
มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ
โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง
หรือดีกว่า ดังนี้
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก
แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB หรือ
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้ง
อยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบกราฟิก
(Graphics Processing Unit) ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มี
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน
การแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4
หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด
Solid State Drive ขนาดความจะไม่น้อยกว่า
120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่ามี Contrast Ratio
ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
จำนวน 1 หน่วย
- ติดตั้งระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนภาษาไทย
บนเครื่องพร้อมใช้งาน
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer ,
Copier , Scanner และ Fax
ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์
ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4
ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory)
ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด
ไม่น้อยกว่า 1,200 X 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ
(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุด
ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง
400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0
หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย
(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T
หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal
และ Custom
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA
จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน **รวม 504,160 บาท**

งบบุคลากร **รวม 464,160 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 464,160 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 276,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จำนวน 1 อัตรา 23,080 x 12 = 276,960 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 187,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพนักงานจ้าง
จำนวน 1 ตำแหน่ง (1 อัตรา) ดังนี้
ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 15,600 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 187,200 บาท

งบดำเนินงาน **รวม** **40,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **25,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนา
ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง,
ค่าจ้างเหมาบริการงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือ
จ้างทำสิ่งของต่างๆ รวมทั้งจ้างเหมาบุคคลภายนอก
ให้ทำการแทนหน่วยงานในสังกัด การจ้างเหมา
ล้างอัดฟิล์ม ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ
ค่าจ้างโฆษณา ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ
และการจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง,
ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนา

ค่าวัสดุ **รวม** **15,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน
เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ
กาว แฟ้มฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
เช่น แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง โปรแกรม
สายเคเบิ้ล แผ่นวงจร ฯลฯ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **รวม** **200,900 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **193,400 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **60,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน
อันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหาร
ส่วนตำบลโนนนาจาน ตามที่ได้รับหมอบหมาย
เช่น ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
(อพปร.) ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหาร
อปท. ซึ่งเป็นผู้อำนวยการศูนย์โดยตำแหน่ง
ให้ปฏิบัติหน้าที่ในและหรือนอกศูนย์ตามจุดต่างๆ

ค่าใช้สอย **รวม** **125,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน(อปพร.) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งอาสาสมัคร
ป้องกันฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และค่าเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 5

ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันไฟป่า จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตร
อาสาสมัครป้องกันไฟป่า เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 3

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง,
ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนา

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร จำนวน 60,000 บาท
ปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม
ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เช่น ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ
ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2565)
(เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1)

ค่าวัสดุ **รวม** **8,400 บาท**

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 8,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเติมน้ำยาเคมีดับเพลิง
เติมถังดับเพลิง ขนาด 15 ปอนด์ รวมอุปกรณ์
เช่น วาล์ว เปิด - ปิด ถังละ 1,400 บาท จำนวน 6 ถัง

งบลงทุน **รวม** **7,500 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **7,500 บาท**

ครุภัณฑ์การเกษตร

ค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์สำหรับตัดแต่งกิ่งไม้
เครื่องยนต์ 2 จังหวะ กำลัง 0.81 แรงม้า
ความเร็วรอบสูงสุด 7,000 รอบ/นาที
อัตราส่วนผสมน้ำมัน 25 : 1 ใช้น้ำมันเบนซิน
ความยาวบาร์โซ่ 11.5 นิ้ว ความจุกระบอกสูบ 38 ซีซี

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **รวม** **3,341,200 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **2,362,800 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **2,362,800 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,510,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล
จำนวน 3 ตำแหน่ง 4 อัตรา ดังนี้
(1) นักบริหารการศึกษา(ผอ.กองการศึกษาฯ)
จำนวน 1 อัตรา 35,220 x 12 = 422,640 บาท
(2) นักวิชาการศึกษา
จำนวน 1 อัตรา 33,560 x 12 = 402,720 บาท
(3) ครูผู้ดูแลเด็ก
จำนวน 2 อัตรา 57,080 x 12 = 684,960 บาท

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 42,000 บาท

เงินวิทยฐานะ จำนวน 84,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ
ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา
อัตราละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 84,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 702,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 4 อัตรา ดังนี้
1. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
จำนวน 2 อัตรา 32,660 x12 = 391,920 บาท
2. ผู้ดูแลเด็ก
จำนวน 1 อัตรา 10,280 x12 = 123,360 บาท
3. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
จำนวน 1 อัตรา 15,600 x12 = 187,200 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา
2,000 x12 = 24,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 799,800 บาท

ค่าตอบแทน รวม 60,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกเวลาราชการ
ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และงานประจำ
ที่ไม่สามารถทำให้เสร็จให้ทันเวลาในเวลาราชการปกติ

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อบ้านให้แก่
พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่
พนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษา
ตลอดจนผู้มีสิทธิตามกฎหมาย

ค่าใช้สอย **รวม** **600,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 520,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น
ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมางานอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือจ้างทำสิ่งของต่างๆ รวมทั้งจ้างเหมาบุคคล
ภายนอกให้ทำแทนหน่วยงานในสังกัด การจ้างเหมา
อัดล้างฟิล์ม, ค่าจ้างโฆษณาและเขียนป้ายประชาสัมพันธ์
ในงานกิจกรรมและโครงการต่างๆ และการจ้างเหมาอื่นๆ,
ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาของ
พนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้าง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ
หรืออบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา
พัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก เช่น ศึกษาดูงาน อบรมฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์
ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ชำรุด
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

ค่าวัสดุ **รวม** **124,800 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ
เช่น เก้าอี้พลาสติก กระดาษ แฟ้ม ปากกา
ดินสอ ตรายาง กาวลาเท็กซ์ ปากกาลบคำผิดฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลโนนนาจาน
เช่น น้ำยาล้างจาน ถ้วย จาน ช้อน ถาดหลุม
ใส่อาหารสำหรับเด็ก มีดหั่น มีดสับ หม้อ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ
เช่น ท่อ ,จอบ ,ไม้ต่างๆ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
เช่น กระดาษโปสเตอร์ ฟิล์ม เทปบันทึกเสียง ม้วนวิดีโอ
ป้าย ผ้าประดับ ผ้าไวนิล ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฮาร์ดดิสก์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาท์ เครื่องจ่ายสัญญาณ แผ่นวงจร การ์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ฯลฯ		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	2,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีดับเพลิงเติมถังดับเพลิง ขนาด 15 ปอนด์รวมอุปกรณ์ เช่น วาล์ว เปิด - ปิด ถังละ 1,400 บาท จำนวน 2 ถัง เป็นเงิน 2,800 บาท		
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**15,000 บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน		
งบลงทุน	**รวม**	**178,600 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **178,600 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 136,800 บาท

1. เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้น
หรือแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง
จำนวน 2 เครื่องๆละ 32,400 บาท เป็นเงิน 64,800 บาท
(สำหรับติดตั้งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงนาดี)
รายละเอียดดังนี้
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น
ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บิทียู ต้องได้รับการรับรอง
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด
ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อน
จากโรงงานเดียวกัน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
2. เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้น
หรือแบบแขวน ขนาด 26,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง
จำนวน 2 เครื่องๆละ 36,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท
(สำหรับติดตั้งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงนาดี)
รายละเอียดดังนี้
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000 บีทียู
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น
ขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000 บิทียู ต้องได้รับการรับรอง
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด
ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อน
จากโรงงานเดียวกัน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
(ตั้งตามมาตรฐานบัญชีครุภัณฑ์ ปี 2563)

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน 13,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร
ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์
แบบ 4 ชั้น 40 ช่อง จำนวน 2 หลัง
หลังละ 6,500 บาท รวมเป็นเงิน 13,000 บาท
(ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 22,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
(จอขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
ราคาเครื่องละ 22,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า
4 แกนหลัก(4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้
ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล
จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)
มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ
โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง
หรือดีกว่า ดังนี้
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก
แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB หรือ
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้ง
อยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบกราฟิก
(Graphics Processing Unit) ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มี
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน
การแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4
หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด
Solid State Drive ขนาดความจะไม่น้อยกว่า
120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่ามี Contrast Ratio
ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
จำนวน 1 หน่วย
- ติดตั้งระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนภาษาไทย
บนเครื่องพร้อมใช้งาน
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน 4,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า
1,200?1,200 dpi มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ
สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4
ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm.)
หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA
จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม** **2,791,168 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **1,531,168 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **783,850 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็ก จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็ก
ของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.โนนนาจาน
จำนวน 2 ศูนย์ และโรงเรียนในเขตตำบลโนนนาจาน

ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 733,850 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในเขตตำบลโนนนาจาน อัตรา 21 บาท/ คน
จำนวน 90 คน จำนวน 245 วันทำการ
เป็นเงิน 463,050 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเรียนการสอน(รายหัว)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงนาดี และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
อบต.โนนนาจาน จำนวน 90 คน ๆ ละ 1,700 บาท
เป็นเงิน 153,000 บาท

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน
ช่วงอายุ 3-5 ปี จำนวน 60 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
เป็นเงิน 12,000 บาท

4. เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจานช่วงอายุ 3-5 ปี
จำนวน 60 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
เป็นเงิน 12,000 บาท

5. เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน ช่วงอายุ 3-5 ปี
จำนวน 60 คน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
เป็นเงิน 18,000 บาท

6. เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจานช่วงอายุ 3-5 ปี
จำนวน 60 คน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
เป็นเงิน 25,800 บาท

ค่าวัสดุ	**รวม**	**747,318 บาท**
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	747,318 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)
ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ในเขตตำบลโนนนาจาน
จำนวน 5 โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน
จำนวน 2 ศูนย์ ดังนี้
(1) ค่าวัสดุอาหารเสริม(นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตั้งไว้ 172,458 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ ได้แก่
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงนาดี
และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โนนนาจาน
อัตรา 7.37 บาท/คน/วัน จำนวน 90 คน
จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน จำนวน 172,458 บาท

(2) ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียน
ในเขตตำบลโนนนาจาน จำนวน 5 แห่ง
ตั้งไว้ 574,860 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับโรงเรียน
ในเขตตำบลโนนนาจาน จัดสรรให้เด็กเล็ก –
ประถมศึกษาปีที่ 6 อัตรา 7.37 บาท/คน/วัน
จำนวน 300 คน จำนวน 260 วัน
รวมเป็นเงิน จำนวน 574,860 บาท

งบเงินอุดหนุน **รวม** **1,260,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **1,260,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 1,260,000 บาท

เพื่ออุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน
ในเขตตำบลโนนนาจาน จำนวน 5 แห่ง
จัดสรรให้เด็กเล็ก – ประถมศึกษาปีที่ 6
ในอัตรา 21 บาท/คน/วัน จำนวน 300 คน
จำนวน 200 วัน รวมเป็นเงิน 1,260,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข **รวม** **205,680 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **205,680 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **205,680 บาท**

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 205,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 1 ตำแหน่ง (1 อัตรา)
ตำแหน่งผู้ช่วย นักวิชาการสาธารณสุข
เดือนละ 17,140 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 205,680 บาท

งานโรงพยาบาล	**รวม**	**20,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**20,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**20,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 1		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**รวม**	**470,200 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**286,700 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**120,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว จำนวน 2 อัตราๆละ 5,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน (ตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562)		

ค่าใช้สอย **รวม** **110,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการการคุมกำเนิดสุนัขและแมวอย่างถาวร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น
ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ยาและเวชภัณฑ์
ที่จำเป็นในการทำหมันสุนัขและแมวฯลฯ
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 7 ลำดับที่ 1)

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยภายในตำบลโนนนาจาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์
คัดแยกขยะมูลฝอย ภายในตำบลโนนนาจาน
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 หน้า 56 ลำดับที่ 12)

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าภายในตำบลโนนนาจาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น
ซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 พร้อมใบรับรอง
การฉีดวัคซีน และเครื่องหมายประจำตัวสัตว์
และอุปกรณ์ที่ใช้ในการฉีดวัคซีนฯลฯ
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 หน้า 56 ลำดับที่ 11)

ค่าวัสดุ **รวม** **56,700 บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 56,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์
เพื่อไว้ใช้ในงานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
โรคระบาดของทาง อบต. มีรายการ ดังนี้
- ค่าซื้อสารกำจัดและป้องกันลูกน้ำยุงลาย
จำนวน 9 ถังๆละ 5,000 บาท จำนวน 45,000 บาท
- ค่าซื้อน้ำยาพ่นยุง แมลง และอื่นๆพร้อมเวชภัณฑ์
จำนวน 9 ขวดๆละ1,300 บาท จำนวน 11,700 บาท

งบลงทุน **รวม** **3,500 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **3,500 บาท**

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

ค่าจัดซื้อเครื่องวัดอุณภูมิ จำนวน 3,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิพร้อมขาตั้ง
จำนวน 1 เครื่อง ทำงานด้วยระบบอินฟาเรด
ตรวจจับอุณหภูมิความร้อนบนร่างกาย
สามารถตรวจวัดโดยไม่ต้องสัมผัสตัวได้
ในระยะ 5-10 เซนติเมตร ตรวจวัดได้ทีละ 1 คน ต่อวินาที
(ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **180,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **180,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนเอกชน จำนวน 180,000 บาท

เพื่ออุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง
โครงการพระราชดำริด้านงานสาธารณสุขให้กับ
อสม.หมู่ที่ 1 ถึง หมู่ที่ 9 หมู่ละ 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ
(ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.5/ว2072 ลว. 5 ก.ค.2561)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**968,620 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**804,120 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**804,120 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง ดังนี้ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา 34,680 x 12 = 416,160 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	387,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ตำแหน่ง (2 อัตรา) ดังนี้ (1) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา 18,530 X 12 = 222,360 บาท (2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา 13,800 X 12 = 165,600 บาท		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**143,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**15,000 บาท**
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลตลอดจนผู้มีสิทธิตามกฎหมาย		

ค่าใช้สอย **รวม** **80,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาของ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง, ค่าจ้างเหมาบริการ
งานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือจ้างทำสิ่งของต่างๆ
รวมทั้งจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ทำการแทน
หน่วยงานในสังกัด การจ้างเหมาล้างอัดฟิล์ม
ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างโฆษณา
ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ และการจ้างเหมาอื่นๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมวันผู้สูงอายุ
เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต่อ
กิจกรรมงานวันผู้สูงอายุ เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2565) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ
หรืออบรมสัมมนา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	**รวม**	**48,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น เก้าอี้พลาสติก กระดาษ กาว ตรายาง แฟ้มเก็บเอกสาร แฟ้มเสนอเซ็น ปากกา ดินสอ กระดาษกาว แล็คซีน กาวลาเท็กซ์ ปากกาเคมี ปากกาลบคำผิด ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฮาร์ดดิสก์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องจ่ายสัญญาณ แผ่นวงจร การ์ดแอนตี้ไวรัส โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		

งบลงทุน	**รวม**	**21,500 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**21,500 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร	จำนวน	6,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานทึบ (ชนิด 2 บาน) จำนวน 1 หลังๆละ 6,500 บาท (ตั้งตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน 15,000 บาท

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี
จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 15,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,
Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า
600X600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับ
กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4
ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาด
ไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า
1,200X1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ
(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งาน
ผ่านงานเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน **รวม** **2,240,060 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,363,560 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,363,560 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 989,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 ตำแหน่ง (3 อัตรา) ดังนี้
(1) นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)
จำนวน 1 อัตรา 28,850 x 12 = 346,200 บาท
(2) นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
27,490 x 12 = 329,880 บาท
(3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
26,120 x 12 = 313,440 บาท

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง
เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 42,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 324,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 2 ตำแหน่ง (2 อัตรา) ดังนี้
(1) ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เดือนละ 14,380 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 172,560 บาท
(2) ผู้ช่วยช่างโยธา เดือนละ 12,660 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 151,920 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 7,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 1 ตำแหน่ง (1 อัตรา) ดังนี้
(1) ผู้ช่วยช่างโยธา เดือนละ 630 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 7,560 บาท

งบดำเนินงาน	**รวม**	**806,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**91,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ 0803.3/ว1953 ลว. 25 ก.ย. 2560), การปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นจากหน่วยงานอื่นมาช่วยราชการ ค่าตรวจรับงานจ้าง ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตลอดจนผู้มีสิทธิตามกฎหมาย		

ค่าใช้สอย **รวม** **410,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 200,000 บาท

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาของ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง, ค่าจ้างเหมา
บริการงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือจ้างทำสิ่งของต่างๆ
รวมทั้งจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ทำการแทน
หน่วยงานในสังกัด การจ้างเหมาล้างอัดฟิล์ม
ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างโฆษณา
ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ และการจ้างเหมาอื่นๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ
หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนราชการ
ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น
ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์
ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ชำรุด ให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ ฯลฯ

ค่าวัสดุ	**รวม**	**305,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น เก้าอี้พลาสติกกระดาษ กาว ตรายาง แฟ้มเก็บเอกสาร แฟ้มเสนอเซ็น ปากกา ดินสอ กระดาษกาว แล็คซีน กาวลาเท็กซ์ ปากกาเคมี ปากกาลบคำผิด ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ ปลั๊กไฟ หลอดไฟ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ โคมไฟฟ้า พร้อมขาหรือก้าน ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ เช่น คีม จอบ ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางล้อ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนกลาง(กองช่าง) องค์การบริหารส่วนตำบลในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น กระดาษโปสเตอร์ ฟิล์ม เทปบันทึกเสียง หรือบันทึกภาพ แผ่นซีดี พู่กันและสีฯลฯ		

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
เช่น แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง โปรแกรม
เมาส์ สายเคเบิ้ล แผ่นวงจรฯลฯ

งบลงทุน **รวม** **70,500 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **70,500 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สีดำ ขาเหล็ก
พนักพิงกลางหลังผ้าตาข่าย รองรับน้ำหนัก 150 Kg
เก้าอี้ office chair จำนวน 2 ตัวๆ ละ 3,500 บาท
เป็นเงิน 7,000 บาท
(ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)

ค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน 6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร
แบบ 4 ชั้น 40 ช่อง จำนวน 1หลังๆ ละ 6,500 บาท
(ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 22,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
(จอขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
ราคาเครื่องละ 22,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า
4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้
ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล
จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)
มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ
โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง
หรือดีกว่า ดังนี้
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก
แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB หรือ
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้ง
อยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบกราฟิก
(Graphics Processing Unit) ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มี
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน
การแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4
หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด
Solid State Drive ขนาดความจะไม่น้อยกว่า
120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่ามี Contrast Ratio
ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
จำนวน 1 หน่วย
- ติดตั้งระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนภาษาไทย
บนเครื่องพร้อมใช้งาน
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 X 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุด ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA
จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท
รวมเป็นเงิน 5,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้าง
ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล
ยานพาหนะ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 50,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 50,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริม /สนับสนุนการฝึกอบรมอาชีพในตำบลโนนนาจาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริม
/สนับสนุนการฝึกอบรมอาชีพในตำบลโนนนาจาน
เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าจ้างเหมาบริการ
ค่าสถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆตามความเหมาะสมที่จำเป็น
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 หน้าที 53 ลำดับที่ 1)

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาสตรีและครอบครัว ตำบลโนนนาจาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาสตรีและครอบครัว แก่ประชาชนในพื้นที่ เช่น การป้องกันแก้ไขปัญหาครอบครัว การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กเยาวชน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบจากการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัย อันสมควร ค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ฯลฯ ที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาสตรีและครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 หน้าที 54 ลำดับที่ 6)

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและการจัดสวัสดิการสังคมตำบลโนนนาจาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่มฯลฯ ที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและการจัดสวัสดิการสังคมตำบลโนนนาจาน เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 หน้าที 54 ลำดับที่ 7)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	**รวม**	**60,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**60,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**60,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลโนนนาจาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลโนนนาจาน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารนักกีฬา ค่ากรรมการตัดสิน ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที 15 ลำดับที่ 1)		
โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โนนนาจาน เช่น ค่าจัดซื้อชุดเสื้อกีฬา ค่าป้าย ค่าอาหารนักกีฬา ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 หน้าที 151 ลำดับที่ 1)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**รวม**	**112,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**72,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**72,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงานกิจกรรมในงานประเพณีวันสงกรานต์ประจำตำบลโนนนาจาน เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 หน้าที 151 ลำดับที่ 3)		

ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานลอยกระทงประจำปี จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตาม
โครงการจัดงานลอยกระทงประจำปี เช่น ซื้อวัสดุ
ในการทำกระทง ค่าอุปกรณ์ตกแต่งขบวนแห่ ฯลฯ
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 หน้าที 151 ลำดับที่ 4)

งบเงินอุดหนุน รวม 40,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 40,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลโนนนาจาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่ออุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลโนนนาจาน
เพื่อใช้จ่ายในงานประเพณี ศิลปวัฒนธรรมต่างๆ
ในเขตตำบลโนนนาจาน
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565 หน้าที่ 152 ลำดับที่ 7)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง รวม 879,400 บาท

งบลงทุน รวม 879,400 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 879,400 บาท

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการก่อสร้างป้อมยามองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน จำนวน 100,000 บาท

ปริมาณงาน
ขนาดอาคาร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 3.00 เมตร
หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 9.00 ตารางเมตร
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 2)
หน้าที่ 15 ลำดับที่ 25)(สำนักงานปลัด)

โครงการก่อสร้างห้องน้ำครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริการส่วนตำบลโนนนาจาน จำนวน 160,000 บาท

ปริมาณงาน
ขนาดอาคาร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร
หรือมีพื้นที่ใช้สอย 15.00 ตารางเมตร
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 10)
(กองการศึกษาฯ)

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการต่อเติมโรงครัวองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน จำนวน 200,000 บาท

ปริมาณงาน
ขนาดอาคาร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 7.00 เมตร
หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 35.00 ตารางเมตร
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 หน้าที่ 134 ลำดับที่ 273)
(สำนักงานปลัด)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างลาน คสล.เอนกประสงค์(หน้าที่ทำการ อบต.โนนนาจาน) จำนวน 300,000 บาท

ปริมาณงาน
ความหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ลานคอนกรีต
เสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 750.00 ตารางเมตร
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 243)
(กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงประตูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล โนนนาจาน จำนวน 9,400 บาท

ปริมาณงาน

1. งานประตูตะแกรงเหล็กสานตัวหนอน

ขนาด 1.20X2.00 เมตร (พร้อมอุปกรณ์ครบชุด)

2. งานแผงกั้นตะแกรงเหล็กสานตัวหนอน

ขนาด 1.50X1.60 เมตร (พร้อมติดตั้ง)

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 2)

หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1)(กองการศึกษาฯ)

โครงการปรับปรุงศูนย์ อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน จำนวน 110,000 บาท

ปริมาณงาน

1. งานฝ้าเพดาน

- ฝ้าฉาบเรียบพร้อมฉาบรอยต่อยิปซั่มบอร์ด

หนา 9 มม. โครงเคร่าเหล็กชุบสังกะสี

2. งานประตู-หน้าต่าง-ผนังกระจก

- ประตูบานเลื่อนอลูมิเนียม(บานเลื่อนคู่)

ขนาด 2.00X2.00 เมตร D1

- ประตูไม้เนื้อแข็ง (พร้อมอุปกรณ์ครบชุด)

ขนาด 0.81X2.00 เมตร D2

- หน้าต่างบานเลื่อนอลูมิเนียม

ขนาด 2.40X1.10 เมตร W1

- งานติดตั้งผนังกระจกปิดตาย ผ1

- งานติดตั้งผนังกระจกปิดตาย ผ2

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 2)

หน้าที่ 19 ลำดับที่ 2)(สำนักงานปลัด)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	**รวม**	**20,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**20,000 บาท**
ค่าวัสดุ	**รวม**	**20,000 บาท**
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุการเกษตร
เช่น พันธุ์ไม้ พันธุ์สัตว์ปีก สัตว์น้ำ
น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ ปุ๋ย อาหารสัตว์ ฯลฯ

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000							
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	157,000							
		เงินสำรองจ่าย	200,255							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	3,376,800							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	24,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,783,200							
		เงินช่วยพิเศษ								
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	80,000							
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	5,000							
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบ.ท.)	322,317							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,713,600						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				10,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				157,000
		เงินสำรองจ่าย				200,255
		เบี้ยยังชีพความพิการ				3,376,800
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				24,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				7,783,200
		เงินช่วยพิเศษ				
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				80,000
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน				5,000
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				322,317
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก				42,120
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				1,713,600

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400						
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080						
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,289,520	187,200	702,480	205,680	387,960	324,480	
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,770,800	276,960	1,510,320		416,160	989,520	
		เงินประจำตำแหน่ง		174,000		42,000			42,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		72,000		24,000			7,560	
		เงินวิทยฐานะ				84,000				
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		10,000		5,000			36,000	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		10,000					5,000	
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		505,000	60,000	5,000	120,000		10,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก				42,120
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล				86,400
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				514,080
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				3,097,320
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				8,963,760
		เงินประจำตำแหน่ง				258,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง				103,560
		เงินวิทยฐานะ				84,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน				51,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				15,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				700,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		65,000		50,000		15,000	40,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ		30,000						
	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		55,000		30,000		10,000	200,000	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		25,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		410,000	15,000	520,000		20,000	200,000	
		(1) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		100,000						
		(5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		60,000						
		ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล		5,000						
		ค่าจัดทำเว็บไซน์และเช่าพื้นที่ในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซน์		15,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				170,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ				30,000
	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม				295,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				25,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				1,165,000
		(1) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง				100,000
		(5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ				60,000
		ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล				5,000
		ค่าจัดทำเว็บไซน์และเช่าพื้นที่ในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซน์				15,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการการคุมกำเนิดสุนัขและแมวอย่างถาวร					50,000			
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ						40,000		
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยภายในตำบลโนนนาจาน					20,000			
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าภายในตำบลโนนนาจาน					40,000			
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริม /สนับสนุนการฝึกอบรมอาชีพในตำบลโนนนาจาน								30,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาสตรีและครอบครัวตำบลโนนนาจาน								10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการการคุมกำเนิดสุนัขและแมวอย่างถาวร				50,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ				40,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยภายในตำบลโนนนาจาน				20,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าภายในตำบลโนนนาจาน				40,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริม /สนับสนุนการฝึกอบรมอาชีพในตำบลโนนนาจาน				30,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาสตรีและครอบครัวตำบลโนนนาจาน				10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและการจัดสวัสดิการสังคมตำบลโนนนาจาน								10,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็ก				50,000				
		ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันสงกรานต์								
		ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต.โนนนาจาน		10,000						
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานลอยกระทงประจำปี								
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน(อปพร.)			30,000					
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคม		10,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและการจัดสวัสดิการสังคมตำบลโนนนาจาน				10,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็ก				50,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันสงกรานต์	2,000			2,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต.โนนนาจาน				10,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานลอยกระทงประจำปี	70,000			70,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน(อปพร.)				30,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคม				10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด					20,000			
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันไฟป่า			30,000					
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				733,850				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		40,000	15,000	30,000		10,000	10,000	
		ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				20,000				
		โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลโนนนาจาน								
		โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก								
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน			60,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด				20,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันไฟป่า				30,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				733,850
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ				105,000
		ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				20,000
		โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลโนนนาจาน	30,000			30,000
		โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	30,000			30,000
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน				60,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง				5,000			20,000	
		วัสดุการเกษตร								
		วัสดุคอมพิวเตอร์		115,000	10,000	35,000		25,000	20,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			8,400	2,800				
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000		2,000			5,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000		787,318				
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		80,000					100,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		15,000		10,000		3,000	100,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000					20,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					56,700			
		วัสดุสำนักงาน		160,000	5,000	30,000		20,000	40,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		5,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		5,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		50,000						
		ค่าไฟฟ้า		200,000		15,000				
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร								
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง				25,000
		วัสดุการเกษตร			20,000	20,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์				205,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				11,200
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				12,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว				807,318
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				180,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				128,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				40,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				56,700
		วัสดุสำนักงาน				255,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์				5,000
		ค่าบริการไปรษณีย์				5,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม				50,000
		ค่าไฟฟ้า				215,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร				
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		20,000					20,000	
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน							7,000	
		ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์		22,000		22,000			22,000	
		ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร		21,400						
		ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ				136,800				
		ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์				4,300		15,000	10,000	
		ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ		10,000						
		ค่าจัดซื้อเครื่องวัดอุณภูมิ					3,500			
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ		5,000		2,500			5,000	
		ค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร						6,500	6,500	
		ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร				13,000				
		ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน		8,000						
		ค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์			7,500					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				40,000
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน				7,000
		ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์				66,000
		ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร				21,400
		ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ				136,800
		ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์				29,300
		ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ				10,000
		ค่าจัดซื้อเครื่องวัดอุณภูมิ				3,500
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ				12,500
		ค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร				13,000
		ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร				13,000
		ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน				8,000
		ค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์				7,500

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ								
		ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ								
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		โครงการก่อสร้างป้อมยามองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน								
		โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก(ภายในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน)								
		โครงการก่อสร้างห้องน้ำครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริการส่วนตำบลโนนนาจาน								
		โครงการต่อเติมโรงครัวองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
		ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				
		ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		โครงการก่อสร้างป้อมยามองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน		100,000		100,000
		โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก(ภายในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน)		300,000		300,000
		โครงการก่อสร้างห้องน้ำครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริการส่วนตำบลโนนนาจาน		160,000		160,000
		โครงการต่อเติมโรงครัวองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน		200,000		200,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงประตูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน								
		โครงการปรับปรุงศูนย์อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				1,260,000				
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
		เงินอุดหนุนเอกชน					180,000			
		อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลโนนนาจาน								
		อุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง)		30,000						
รวม			11,958,572	11,846,040	705,060	6,132,368	695,880	968,620	2,240,060	50,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงประตูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน		9,400		9,400
		โครงการปรับปรุงศูนย์อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน		110,000		110,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				1,260,000
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
		เงินอุดหนุนเอกชน				180,000
		อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลโนนนาจาน	40,000			40,000
		อุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง)				30,000
รวม			172,000	879,400	20,000	35,668,000