

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการ อินเทอร์เน็ตตำบล สำหรับที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบล		
งบลงทุน	รวม	41,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร	จำนวน	21,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบ ตัดละเอียดทำลายครั้งละ 10 แผ่น จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 21,400 บาท คุณลักษณะดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง 2. ขนาดกระดาษหลังทำลาย ความกว้าง ระหว่าง 3 – 5 มิลลิเมตร และความยาวระหว่าง 25-40 มิลลิเมตร (ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ปี 2563)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง)	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว โดยใช้เป็นสถานที่กลางเพื่อเป็นศูนย์รวบรวม ข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นเงิน 30,000 บาท (ตามหนังสือ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ที่ กส 71801/ว 394 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564)</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	621,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	510,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	510,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	323,760 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง ดังนี้ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 26,980 x 12 = 323,760 บาท</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	187,200 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง (1) อัตรา ดังนี้ - ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 15,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 187,200 บาท</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
ค่าจ้างเหมาบริการงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือ		
จ้างทำสิ่งของต่างๆ รวมทั้งจ้างเหมาบุคคลภายนอก		
ให้ทำการแทนหน่วยงานในสังกัด การจ้างเหมา		
ล้างอัดฟิล์ม ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ		
และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าจ้างโฆษณา ค่าจ้างทำป้าย		
ประชาสัมพันธ์ต่างๆ และการจ้างเหมาอื่นๆ,		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนา		
ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุม		
เวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล		
ของ อบต. โนนนาจาน เช่น การดำเนินงานจัดเวที		
ประชุมประชาคมเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมต่างๆ		
ขององค์การบริหารส่วนตำบล การประชุมประชาคม		
จัดทำแผนพัฒนาต่างๆ		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565 หน้า 47 ลำดับที่ 5)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ		
พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง,		
ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนา		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น เก้าอี้พลาสติก กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง โปรแกรม แผ่นวงจร เมนบอร์ด ฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	10,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	8,000 บาท
<p>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนพร้อมเก้าอี้ ขนาดกว้าง 80 ซม. ยาว 150 ซม. สูง 70 ซม. จำนวน 1 ชุด ตั้งไว้ 8,000 บาท (ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

งานบริหารงานคลัง

รวม

3,573,940 บาท

งบบุคลากร

รวม

3,019,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

3,019,440 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

2,451,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล

จำนวน 7 ตำแหน่ง (7 อัตรา) ดังนี้

- นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)

จำนวน 1 อัตรา $37,960 \times 12 = 455,520$ บาท

- นักวิชาการเงินและบัญชี

จำนวน 1 อัตรา $35,220 \times 12 = 422,640$ บาท

- นักวิชาการจัดเก็บรายได้

จำนวน 1 อัตรา $29,110 \times 12 = 349,320$ บาท

- นักวิชาการพัสดุ

จำนวน 1 อัตรา $29,110 \times 12 = 349,320$ บาท

- เจ้าพนักงานธุรการ

จำนวน 1 อัตรา $23,370 \times 12 = 280,440$ บาท

- เจ้าพนักงานพัสดุ

จำนวน 1 อัตรา $25,660 \times 12 = 307,920$ บาท

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

จำนวน 1 อัตรา $23,820 \times 12 = 285,840$ บาท

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง</p> <p>ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท</p> <p>จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	502,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>จำนวน 3 ตำแหน่ง (3 อัตรา) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี <p>จำนวน 1 อัตรา $16,200 \times 12 = 194,400$ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ <p>จำนวน 1 อัตรา $13,100 \times 12 = 157,200$ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ <p>จำนวน 1 อัตรา $12,570 \times 12 = 150,840$ บาท</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง</p> <p>จำนวน 2 ตำแหน่ง (2 อัตรา) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ <p>จำนวน 1 อัตรา $1,000 \times 12 = 12,000$ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ <p>จำนวน 1 อัตรา $1,000 \times 12 = 12,000$ บาท</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	520,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	285,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	220,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ 0803.3/ว1953 ลว. 25 ก.ย. 2560), การปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จากหน่วยงานอื่นมาช่วยราชการ ค่าตรวจรับงานจ้าง ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้คำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลตลอดจนผู้มีสิทธิตามกฎหมาย</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลตลอดจนผู้มีสิทธิตามกฎหมาย</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาของ		
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง, ค่าจ้างเหมาบริการ		
งานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือจ้างทำสิ่งของต่างๆ รวมทั้ง		
จ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ทำการแทนหน่วยงานในสังกัด		
การจ้างเหมาล้างอัดฟิล์ม ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ		
ค่าจ้างโฆษณา ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ		
และการจ้างเหมาอื่นๆ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล		
เช่น ค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่าย		
ที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองบุคคล หรือคณะบุคคล		
ที่มาตรวจงาน นิเทศงาน หรือเยี่ยมชมฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		
ของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง เช่น		
ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก,		
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ		
หรืออบรมสัมมนา		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ชำรุด ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ หมึกเครื่องพิมพ์ หมึกถ่ายเอกสาร แผงกั้นห้อง มู่ลี่ ม่านปรับแสง ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์แผ่นกรองแสง โปรแกรม แผ่นดิสก์ ฯลฯ</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน</p>		
งบลงทุน	รวม	34,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์**รวม 34,500 บาท****ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน 22,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล

(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า
4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณ

นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้

ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)

มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ

โดยมีคุณลักษณะ อย่างไม่อย่างหนึ่ง

หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก

แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้ง

อยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบกราฟิก

(Graphics Processing Unit) ที่สามารถใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด

ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มี

ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน

การแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4

หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่ามี Contrast Ratio
ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
จำนวน 1 หน่วย
- ติดตั้งระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนภาษาไทย
บนเครื่องพร้อมใช้งาน
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax

ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์

ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4

ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory)

ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด

ไม่น้อยกว่า 1,200 X 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ

(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุด

ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง

400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย

(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T

หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal

และ Custom

(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม

504,160 บาท

งบบุคลากร

รวม

464,160 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

464,160 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

276,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 1 อัตรา $23,080 \times 12 = 276,960$ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

187,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพนักงานจ้าง

จำนวน 1 ตำแหน่ง (1 อัตรา) ดังนี้

ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 15,600 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 187,200 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง, ค่าจ้างเหมาบริการงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือ จ้างทำสิ่งของต่างๆ รวมทั้งจ้างเหมาบุคคลภายนอก ให้ทำการแทนหน่วยงานในสังกัด การจ้างเหมา ล้างอัดฟิล์ม ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างโฆษณา ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ และการจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนา		
ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ กาว แฟ้ม ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง โปรแกรม สายเคเบิล แผ่นวงจร ฯลฯ		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	200,900 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	193,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางาม ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อพพร.) ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารอปท. ซึ่งเป็นผู้อำนวยการศูนย์โดยตำแหน่ง ให้ปฏิบัติหน้าที่ในและหรือนอกศูนย์ตามจุดต่างๆ</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อพพร.)	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 5</p>		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 3</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2565) (เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	60,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	8,400 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	8,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเติมน้ำยาเคมีดับเพลิง เติมถังดับเพลิง ขนาด 15 ปอนด์ รวมอุปกรณ์ เช่น วาล์ว เปิด - ปิด ถึงละ 1,400 บาท จำนวน 6 ถัง</p>		
งบลงทุน	รวม	7,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์	จำนวน	7,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์สำหรับตัดแต่งกิ่งไม้ เครื่องยนต์ 2 จังหวะ กำลัง 0.81 แรงม้า ความเร็วรอบสูงสุด 7,000 รอบ/นาที อัตราส่วนผสมน้ำมัน 25 : 1 ใช้น้ำมันเบนซิน ความยาวบาร์โซ่ 11.5 นิ้ว ความจุกระบอกสูบ 38 ซีซี</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,341,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,362,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,362,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,510,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 ตำแหน่ง 4 อัตรา ดังนี้		
(1) นักบริหารการศึกษา(ผอ.กองการศึกษาฯ)		
จำนวน 1 อัตรา $35,220 \times 12 = 422,640$ บาท		
(2) นักวิชาการศึกษา		
จำนวน 1 อัตรา $33,560 \times 12 = 402,720$ บาท		
(3) ครูผู้ดูแลเด็ก		
จำนวน 2 อัตรา $57,080 \times 12 = 684,960$ บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา อัตราระ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	702,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <p>1. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา $32,660 \times 12 = 391,920$ บาท</p> <p>2. ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา $10,280 \times 12 = 123,360$ บาท</p> <p>3. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา $15,600 \times 12 = 187,200$ บาท</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา $2,000 \times 12 = 24,000$ บาท</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	799,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกเวลาราชการ ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และงานประจำ ที่ไม่สามารถทำให้เสร็จให้ทันเวลาในเวลาราชการปกติ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษาตลอดจนผู้มีสิทธิตามกฎหมาย		

ค่าใช้จ่าย

รวม 600,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	520,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น

ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมางานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือจ้างทำสิ่งของต่างๆ รวมทั้งจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ทำแทนหน่วยงานในสังกัด การจ้างเหมาอัดล้างฟิล์ม, ค่าจ้างโฆษณาและเขียนป้ายประชาสัมพันธ์ในงานกิจกรรมและโครงการต่างๆ และการจ้างเหมาอื่นๆ, ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้าง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก เช่น ศึกษาดูงาน อบรมฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ชำรุด ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	124,800 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น แก้วพลาสติก กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ตรายาง กาวลาเท็กซ์ ปากกาลบคำผิด ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ ฯลฯ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลโนนนาจาน เช่น น้ำยาล้างจาน ถ้วย จาน ช้อน ถาดหลุม ใส่อาหารสำหรับเด็ก มีดหั่น มีดสับ หม้อ ฯลฯ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ท่อ ,จอบ ,ไม้ต่างๆ ฯลฯ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์ ฟลิ้ม เทปบันทึกเสียง ม้วนวิดีโอ ป้าย ผ้าประดับ ผ้าไวเนล ฯลฯ</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฮาร์ดดิสก์ แป้นพิมพ์ เมินบอร์ด เม้าท์ เครื่องจ่ายสัญญาณ แผ่นวงจร การ์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ฯลฯ		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	2,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีดับเพลิงเติมถึงดับเพลิง ขนาด 15 ปอนด์รวมอุปกรณ์ เช่น วาล์ว เปิด - ปิด ถึงละ 1,400 บาท จำนวน 2 ถัง เป็นเงิน 2,800 บาท		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน		
งบลงทุน	รวม	178,600 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	178,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	136,800 บาท
1. เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่องๆละ 32,400 บาท เป็นเงิน 64,800 บาท (สำหรับติดตั้งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงนาดี) รายละเอียดดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู - เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 - ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อน จากโรงงานเดียวกัน - มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 		
2. เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 26,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่องๆละ 36,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท (สำหรับติดตั้งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงนาดี) รายละเอียดดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000 บีทียู - เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 - ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อน จากโรงงานเดียวกัน - มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ (ตั้งตามมาตรฐานบัญชีครุภัณฑ์ ปี 2563) 		

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร

จำนวน

13,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร

ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์

แบบ 4 ชั้น 40 ช่อง จำนวน 2 หลัง

หลังละ 6,500 บาท รวมเป็นเงิน 13,000 บาท

(ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
ราคาเครื่องละ 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า
4 แกนหลัก(4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้
ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล
จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)
มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ
โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง
หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก
แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้ง
อยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบกราฟิก
(Graphics Processing Unit) ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มี
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน
การแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4
หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่ามี Contrast Ratio
ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
จำนวน 1 หน่วย
- ติดตั้งระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนภาษาไทย
บนเครื่องพร้อมใช้งาน
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

<p>ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm.) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง <p>(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)</p>	<p>จำนวน</p> <p>4,300 บาท</p>
---	-------------------------------

<p>ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,500 บาท</p>
---	-------------------------------

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,791,168 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,531,168 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	783,850 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็ก	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็ก ของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.โนนนานาน จำนวน 2 ศูนย์ และโรงเรียนในเขตตำบลโนนนานาน		

ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 733,850 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในเขตตำบลโนนนางาน อัตรา 21 บาท/คน
จำนวน 90 คน จำนวน 245 วันทำการ
เป็นเงิน 463,050 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเรียนการสอน(รายหัว)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงนาดี และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
อบต.โนนนางาน จำนวน 90 คน ๆ ละ 1,700 บาท
เป็นเงิน 153,000 บาท

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางาน
ช่วงอายุ 3-5 ปี จำนวน 60 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
เป็นเงิน 12,000 บาท

4. เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางานช่วงอายุ 3-5 ปี
จำนวน 60 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
เป็นเงิน 12,000 บาท

5. เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางาน ช่วงอายุ 3-5 ปี
จำนวน 60 คน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
เป็นเงิน 18,000 บาท

6. เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางานช่วงอายุ 3-5 ปี
จำนวน 60 คน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
เป็นเงิน 25,800 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	747,318 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	747,318 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)

ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ในเขตตำบลโนนนางาน

จำนวน 5 โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางาน

จำนวน 2 ศูนย์ ดังนี้

(1) ค่าวัสดุอาหารเสริม(นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตั้งไว้ 172,458 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ ได้แก่

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงนาดี

และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โนนนางาน

อัตรา 7.37 บาท/คน/วัน จำนวน 90 คน

จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน จำนวน 172,458 บาท

(2) ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

ในเขตตำบลโนนนางาน จำนวน 5 แห่ง

ตั้งไว้ 574,860 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับโรงเรียน

ในเขตตำบลโนนนางาน จัดสรรให้เด็กเล็ก -

ประถมศึกษาปีที่ 6 อัตรา 7.37 บาท/คน/วัน

จำนวน 300 คน จำนวน 260 วัน

รวมเป็นเงิน จำนวน 574,860 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,260,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,260,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,260,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน ในเขตตำบลโนนนารายณ์ จำนวน 5 แห่ง จัดสรรให้เด็กเล็ก - ประถมศึกษาปีที่ 6 ในอัตรา 21 บาท/คน/วัน จำนวน 300 คน จำนวน 200 วัน รวมเป็นเงิน 1,260,000 บาท</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	205,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	205,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	205,680 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	205,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง (1 อัตรา) ตำแหน่งผู้ช่วย นักวิชาการสาธารณสุข เดือนละ 17,140 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 205,680 บาท</p>		

งานโรงพยาบาล	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p> เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 1</p>		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	470,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	286,700 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น</p> <p> ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว</p> <p> จำนวน 2 อัตราๆละ 5,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p> (ตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการการคุมกำเนิดสุนัขและแมวอย่างถาวร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ยาและเวชภัณฑ์ ที่จำเป็นในการทำหมันสุนัขและแมว ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 7 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยภายในตำบล โนนนาจาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ คัดแยกขยะมูลฝอย ภายในตำบลโนนนาจาน เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 หน้า 56 ลำดับที่ 12)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าภายใน ตำบลโนนนาจาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า งบประมาณประมาณ พ.ศ.2563 พร้อมใบรับรอง การฉีดวัคซีน และเครื่องหมายประจำตัวสัตว์ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการฉีดวัคซีน ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 หน้า 56 ลำดับที่ 11)</p>	จำนวน	40,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	56,700 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	56,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ เพื่อไว้ใช้ในงานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาดช่องทาง อบท. มีรายการ ดังนี้ - ค่าซื้อสารกำจัดและป้องกันลูกน้ำยุงลาย จำนวน 9 ถึงๆละ 5,000 บาท จำนวน 45,000 บาท - ค่าซื้อน้ำยาพ่นยุง แมลง และอื่นๆพร้อมเวชภัณฑ์ จำนวน 9 ขวดๆละ1,300 บาท จำนวน 11,700 บาท</p>		
งบลงทุน	รวม	3,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	3,500 บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
ค่าจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิ	จำนวน	3,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิพร้อมขาตั้ง จำนวน 1 เครื่อง ทำงานด้วยระบบอินฟาเรด ตรวจจับอุณหภูมิความร้อนบนร่างกาย สามารถตรวจวัดโดยไม่ต้องสัมผัสตัวได้ ในระยะ 5-10 เซนติเมตร ตรวจวัดได้ที่ละ 1 คน ต่อวินาที (ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านงานสาธารณสุขให้กับ อสม.หมู่ที่ 1 ถึง หมู่ที่ 9 หมู่ละ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.5/ว2072 ลว. 5 ก.ค.2561)</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	968,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	804,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	804,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง ดังนี้ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา $34,680 \times 12 = 416,160$ บาท</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	387,960 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ตำแหน่ง (2 อัตรา) ดังนี้ (1) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา $18,530 \times 12 = 222,360$ บาท (2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา $13,800 \times 12 = 165,600$ บาท</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	143,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลตลอดจนผู้มีสิทธิตามกฎหมาย</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาของ		
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง, ค่าจ้างเหมาบริการ		
งานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือจ้างทำสิ่งของต่างๆ		
รวมทั้งจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ทำการแทน		
หน่วยงานในสังกัด การจ้างเหมาล้างอัดฟิล์ม		
ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างโฆษณา		
ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ และการจ้างเหมาอื่นๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมวันผู้สูงอายุ		
เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต่อ		
กิจกรรมงานวันผู้สูงอายุ เป็นไปตามระเบียบ		
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน		
การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม		
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2565) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 1		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล		
และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก		
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ		
หรืออบรมสัมมนา		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	48,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น เก้าอี้พลาสติก กระดาษ กาว ตรายาง แฟ้มเก็บเอกสาร แฟ้มเสนอเซ็น ปากกา ดินสอ กระดาษกาว แล็คซัน กาวลาเท็กซ์ ปากกาเคมี ปากกาลบคำผิด ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฮาร์ดดิสก์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องจ่ายสัญญาณ แผ่นวงจร การ์ดแอนด์ไวรัส โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p>		

งบลงทุน	รวม	21,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	21,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร	จำนวน	6,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานพับ		
(ชนิด 2 บาน) จำนวน 1 หลังๆละ 6,500 บาท		
(ตั้งตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน

15,000 บาท

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า

600X600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับ

กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4

ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาด

ไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร A4 (ขาวดำ และ สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า

1,200X1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ

(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งาน

ผ่านงานเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,240,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,363,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,363,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	989,520 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 ตำแหน่ง (3 อัตรา) ดังนี้</p> <p> (1) นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง) จำนวน 1 อัตรา $28,850 \times 12 = 346,200$ บาท</p> <p> (2) นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา $27,490 \times 12 = 329,880$ บาท</p> <p> (3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา $26,120 \times 12 = 313,440$ บาท</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,480 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ตำแหน่ง (2 อัตรา) ดังนี้</p> <p> (1) ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เดือนละ 14,380 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 172,560 บาท</p> <p> (2) ผู้ช่วยช่างโยธา เดือนละ 12,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 151,920 บาท</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	7,560 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง (1 อัตรา) ดังนี้</p> <p> (1) ผู้ช่วยช่างโยธา เดือนละ 630 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 7,560 บาท</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	806,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	91,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ 0803.3/ว1953 ลว. 25 ก.ย. 2560), การปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่นจากหน่วยงานอื่นมาช่วยราชการ ค่าตรวจรับงานจ้าง ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่ง ให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตลอดจนผู้มีสิทธิ ตามกฎหมาย</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง, ค่าจ้างเหมาบริการงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือจ้างทำสิ่งของต่างๆ รวมทั้งจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ทำการแทนหน่วยงานในสังกัด การจ้างเหมาล้างอัดฟิล์ม ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างโฆษณา ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ และการจ้างเหมาอื่นๆ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนราชการ ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ชำรุด ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	305,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น แก้วพลาสติกกระดาด กาว ตรายาง แฟ้มเก็บเอกสาร แฟ้มเสนอเซ็น ปากกา ดินสอ กระดาษกาว แล็คซิ่ง กาวลาเท็กซ์ ปากกาเคมี ปากกาลบคำผิด ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ ปลั๊กไฟ หลอดไฟ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ โคมไฟฟ้า พร้อมขาหรือก้าน ฯลฯ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ เช่น คีม จอบ ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางล้อ ฯลฯ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล(กองช่าง) องค์การบริหาร ส่วนตำบลในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น กระดาษโปสเตอร์ ฟิล์ม เทปบันทึกเสียง หรือบันทึกภาพ แผ่นซีดี ฟุ่กันและสี ฯลฯ</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง โปรแกรม เมาส์ สายเคเบิล แผ่นวงจรฯฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	70,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	70,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สีดำ ขาเหล็ก พนักพิงกลางหลังผ้าตาข่าย รองรับน้ำหนัก 150 Kg เก้าอี้ office chair จำนวน 2 ตัวๆ ละ 3,500 บาท เป็นเงิน 7,000 บาท (ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		
ค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร	จำนวน	6,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร แบบ 4 ชั้น 40 ช่อง จำนวน 1หลังๆ ละ 6,500 บาท (ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล

(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า

4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณ

นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้

ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)

มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ

โดยมีคุณลักษณะ อย่างไม่อย่างหนึ่ง

หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก

แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้ง

อยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบกราฟิก

(Graphics Processing Unit) ที่สามารถใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด

ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มี

ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน

การแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4

หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่ามี Contrast Ratio
ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
จำนวน 1 หน่วย
- ติดตั้งระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนภาษาไทย
บนเครื่องพร้อมใช้งาน
(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน

10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax

ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์

ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4

ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory)

ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด

ไม่น้อยกว่า 1,200 X 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ

(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุด

ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง

400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย

(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T

หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal

และ Custom

(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 5,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริม /สนับสนุนการฝึกอบรมอาชีพ ในตำบลโนนนาราย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริม /สนับสนุนการฝึกอบรมอาชีพในตำบลโนนนาราย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความเหมาะสมที่จำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 หน้าที่ 53 ลำดับที่ 1)</p>		

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาสตรีและครอบครัว จำนวน 10,000 บาท
ตำบลโนนนางาน

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาสตรีและครอบครัว แก่ประชาชนในพื้นที่ เช่น การป้องกันแก้ไขปัญหาครอบครัว การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กเยาวชน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบจากการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัย อันสมควร ค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ฯลฯ ที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาสตรีและครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 6)

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและ การจิตสวัสดิการสังคมตำบลโนนนางาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่มฯลฯ ที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและการจิตสวัสดิการสังคมตำบลโนนนางาน เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 7)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลโนนนางาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลโนนนางาน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารนักกีฬา ค่ากรรมการตัดสิน ฯลฯ		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1)		
โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โนนนางาน เช่น ค่าจัดซื้อชุดเสื้อกีฬา ค่าป้าย ค่าอาหารนักกีฬา ฯลฯ		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 หน้าที่ 151 ลำดับที่ 1)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	112,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	72,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	72,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงานกิจกรรมในงานประเพณีวันสงกรานต์ประจำตำบลโนนนางาน		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 หน้าที่ 151 ลำดับที่ 3)		

ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานลอยกระทงประจำปี	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดงานลอยกระทงประจำปี เช่น ชี้อวัสดุในการทำกระทง ค่าอุปกรณ์ตกแต่งขบวนแห่ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2565 หน้าที่ 151 ลำดับที่ 4)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลโนนนางาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลโนนนางาน</p> <p>เพื่อใช้จ่ายในงานประเพณี ศิลปวัฒนธรรมต่างๆ ในเขตตำบลโนนนางาน</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565 หน้าที่ 152 ลำดับที่ 7)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	879,400 บาท
งบลงทุน	รวม	879,400 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	879,400 บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างป้อมยามองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>ขนาดอาคาร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 3.00 เมตร</p> <p>หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 9.00 ตารางเมตร</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 2) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 25)(สำนักงานปลัด)</p>		

โครงการก่อสร้างห้องน้ำครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาราน	จำนวน	160,000 บาท
--	-------	-------------

ปริมาณงาน

ขนาดอาคาร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร

หรือมีพื้นที่ใช้สอย 15.00 ตารางเมตร

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 10)

(กองการศึกษาฯ)

ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการต่อเติมโรงครัวองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาราน	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

ปริมาณงาน

ขนาดอาคาร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 7.00 เมตร

หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 35.00 ตารางเมตร

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 หน้าที่ 134 ลำดับที่ 273)

(สำนักงานปลัด)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างลาน คสล.เอนกประสงค์(หน้าที่ทำการ อบต.โนนนาราน)	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

ปริมาณงาน

ความหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ลานคอนกรีต

เสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 750.00 ตารางเมตร

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 243)

(กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงประตูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 9,400 บาท
โนนนางาน

ปริมาณงาน

1. งานประตูตะแกรงเหล็กสานตัวหนอน
ขนาด 1.20X2.00 เมตร (พร้อมอุปกรณ์ครบชุด)
2. งานแผงกั้นตะแกรงเหล็กสานตัวหนอน
ขนาด 1.50X1.60 เมตร (พร้อมติดตั้ง)
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 2)
หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1)(กองการศึกษาฯ)

โครงการปรับปรุงศูนย์ อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางาน จำนวน 110,000 บาท

ปริมาณงาน

1. งานฝ้าเพดาน
 - ฝ้าฉาบเรียบพร้อมฉาบรอยต่อยิปซัมบอร์ด
หนา 9 มม. โครงเคร่าเหล็กชุบสังกะสี
 2. งานประตู-หน้าต่าง-ผนังกระจก
 - ประตูบานเลื่อนอลูมิเนียม(บานเลื่อนคู่)
ขนาด 2.00X2.00 เมตร D1
 - ประตูไม้เนื้อแข็ง (พร้อมอุปกรณ์ครบชุด)
ขนาด 0.81X2.00 เมตร D2
 - หน้าต่างบานเลื่อนอลูมิเนียม
ขนาด 2.40X1.10 เมตร W1
 - งานติดตั้งผนังกระจกปิดตาย ผ1
 - งานติดตั้งผนังกระจกปิดตาย ผ2
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 2)
หน้าที่ 19 ลำดับที่ 2)(สำนักงานปลัด)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุการเกษตร
เช่น พันธุ์ไม้ พันธุ์สัตว์ปีก สัตว์น้ำ
น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ ปุ๋ย อาหารสัตว์ ฯลฯ

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานพิเศษและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเงินของชุมชน
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000							
	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	157,000							
	เงินสำรองจ่าย	200,255							
	เบี้ยยังชีพความพิการ	3,376,800							
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	24,000							
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,783,200							
	เงินช่วยเหลือพิเศษ								
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	80,000							
	เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	5,000							
	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	322,317							
งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120						
	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,713,600						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน				รวม
	แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน สาธารณสุขและ การโยธา		
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					10,000
	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					157,000
	เงินสำรองจ่าย					200,255
	เบี้ยยังชีพความพิการ					3,376,800
	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					24,000
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					7,783,200
งบกลาง	เงินช่วยเหลือพิเศษ					
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน					80,000
	เงินช่วยค่าทัศนศึกษา ราชการ/พนักงาน					5,000
	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					322,317
	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก					42,120
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					1,713,600
	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานส่งเสริมภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120						
เงินเดือน (ฝ่ายเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้ำการ บริหารส่วนตำบล		86,400						
งบบุคลากร	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080						
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,289,520	187,200	702,480	205,680	387,960	324,480	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		5,770,800	276,960	1,510,320		416,160	989,520	
	เงินประจำตำแหน่ง		174,000		42,000			42,000	
	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		72,000		24,000			7,560	
	เงินวิทยฐานะ				84,000				
	ค่าเช่าบ้าน		10,000		5,000			36,000	
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		10,000					5,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติงาน		505,000	60,000	5,000	120,000		10,000	
	ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติงาน								
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								

งบ/หมวด/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ พาณิชย์	แผนงานการเกษตร	รวม
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก				42,120
	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล เงินเดือนนายก/รองนายก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น				86,400
งบบุคลากร		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				3,097,320
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง				8,963,760
		เงินวิทยฐานะ				258,000
		ค่าเช่าบ้าน				103,560
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ				84,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				51,000
งบดำเนินงาน		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				15,000
						700,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
คำตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชกร/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			65,000		50,000		15,000	40,000	
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ			30,000						
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			55,000		30,000		10,000	200,000	
	รายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ			25,000						
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับงานปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			410,000	15,000	520,000		20,000	200,000	
	(1) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง			100,000						
	(5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			60,000						
	ค่าของขงวุฒิ ของรางวัลหรือเงินรางวัล			5,000						
	การจัดทำเว็บไซต์และเข้าพื้นที่ในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์			15,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ				170,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้ได้รับบำนาญ				30,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม				295,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ				25,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย อื่น ๆ				
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				1,165,000
		(1) ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง				100,000
		(5) ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ				60,000
		ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล				5,000
		การจัดทำเว็บไซต์และ เข้าพื้นที่ในการเผยแพร่ ข้อมูลผ่านเว็บไซต์				15,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพสังคมภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมแรงของชุมชน
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการการคุมกำเนิดสุนัขและแมวอย่างถาวร					50,000			
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ						40,000		
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยภายในตำบลโนนนาจาน					20,000			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าภายในตำบลโนนนาจาน					40,000			
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริม/สนับสนุนการฝึกอบรมอาชีพในตำบลโนนนาจาน								30,000
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาสตรีและครอบครัวตำบลโนนนาจาน								10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ โครงการการคุมกำเนิด สุนัขและแม่อ่างการ					50,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ โครงการจัดงานวันผู้สูง อายุ					40,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ โครงการรณรงค์คัดแยก ขยะมูลฝอยภายใน ตำบลโนนนาจาน					20,000
	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าภายใน ตำบลโนนนาจาน					40,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ โครงการส่งเสริม /สนับสนุน การฝึกอบรมอาชีพ ในตำบลโนนนาจาน					30,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ โครงการส่งเสริม กิจกรรมพัฒนาสตรีและ ครอบครัวตำบลโนนนา จาน					10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานส่งเสริมความ ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และการจัดสวัสดิการสังคมตำบลโนนนาจาน								10,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็ก				50,000					
		ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันสงกรานต์									
		ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต.โนนนาจาน			10,000						
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานลอยกระทงประจำปี									
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน(อปพร.)				30,000					
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคม			10,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกิจกรรมและ วัตถุประสงค์	แผนงาน การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
		แผนงาน	แผนงานกิจกรรมและ วัตถุประสงค์	แผนงาน การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และการจัดสวัสดิการสังคมตำบลโนนนาจาน				10,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็ก				50,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันสงกรานต์	2,000			2,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต.โนนนาจาน				10,000	
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานลอยกระทงประจำปี	70,000			70,000	
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน(อปพร.)				30,000	
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคม				10,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานบกลดง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษารักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเงินแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด					20,000			
	ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันไฟป่า			30,000					
	ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				733,850				
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			40,000	15,000	30,000	10,000		
	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					20,000			
	โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลโนนนาจาน								
	โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก								
	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน				60,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายการ		แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม	รวม
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ บำบัดและฟื้นฟูผู้ติดยา เสพติด				20,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรอาสา สมัครป้องกันไฟป่า				30,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา				733,850
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ				105,000
		ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก				20,000
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานแข่งขัน กีฬาต้านยาเสพติด ตำบลโนนนาจาน	30,000			30,000
		โครงการจัดงานแข่งขัน กีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	30,000			30,000
		โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วน ตำบลโนนนาจาน				60,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานส่งเสริมความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน		วัสดุก่อสร้าง				5,000			20,000	
		วัสดุการเกษตร								
		วัสดุคอมพิวเตอร์		115,000	10,000	35,000		25,000	20,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			8,400	2,800				
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000		2,000			5,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000		787,318				
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		80,000					100,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		15,000		10,000		3,000	100,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000					20,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					56,700			
ค่าสาธารณูปโภค		วัสดุสำนักงาน		160,000	5,000	30,000		20,000	40,000	
		ค่าบริการโทรศัพท์		5,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		5,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		50,000						
งบลงทุน		ค่าไฟฟ้า		200,000		15,000				
		ครุภัณฑ์การเกษตร								
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานบริการเกษตร	รวม
		ครูภัณฑ์สำนักงาน				
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์				40,000
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน				7,000
		ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์				66,000
		ค่าจัดซื้อเครื่องทำลาย เอกสาร				21,400
		ค่าจัดซื้อเครื่องปรับ อากาศ				136,800
		ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์				29,300
		ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาดต่ำ				10,000
		ค่าจัดซื้อเครื่องวัดอุ ณหภูมิ				3,500
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ				12,500
		ค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม เอกสาร				13,000
		ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้ม เอกสาร				13,000
		ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน				8,000
		ค่าจัดซื้อเสื่อยโซ้ยยนต์				7,500
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ							
	คำก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ							
	คำต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ							
	คำปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
	โครงการก่อสร้างป้อมยามองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน							
	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก(ภายในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน)							
	โครงการก่อสร้างห้องน้ำครูชุมชนพัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน							
	โครงการต่อเติมโรงครัว องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน							

คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

งบลงทุน

งบ/หมวด/ประเภทรายการ	แผนงาน	แผนงานการศสนก วัฒนธรรม และ บัณฑิตการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
	ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูก สร้างต่าง ๆ			
	ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อ สร้าง			
	โครงการก่อสร้างซ่อม ยานอศการบริหารส่วน ตำบลโนนนาจาน		100,000	100,000
	โครงการก่อสร้างลาน คอนกรีตเสริม เหล็ก(ภายในพื้นที่ อศการบริหารส่วน ตำบลโนนนาจาน)		300,000	300,000
	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อศการบริหารส่วน ตำบลโนนนาจาน		160,000	160,000
	โครงการต่อเติมโรงครัว อศการบริหารส่วน ตำบลโนนนาจาน		200,000	200,000

งบ/หมวด/ประเภทรายการ		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงประตูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน								
		โครงการปรับปรุงศูนย์อพพร. องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนาจาน								
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				1,260,000				
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน					180,000			
		อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลโนนนาจาน								
		อุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานีที่กลาง)			30,000					
		รวม	11,958,572	11,846,040	705,060	6,132,368	695,880	968,620	2,240,060	50,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานยุทธศาสตร์ และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน แผนงานการศึกษา	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงประตูดู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วน ตำบลโนนนาจาน		9,400		9,400
		โครงการปรับปรุงศูนย์ อพพร. องค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนนาจาน		110,000		110,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				1,260,000
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
		เงินอุดหนุนเอกชน				180,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนสภาวัฒนธรรม	40,000			40,000
		อุดหนุนโนนนาจาน				
		อุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติ กิจกรรมในการช่วย เหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)				30,000
		รวม	172,000	879,400	20,000	35,668,000