



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางาน
เรื่อง รับโอน (ย้าย) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางาน อำเภอนาาคู จังหวัดกาฬสินธุ์ มีความประสงค์
จะรับโอน (ย้าย) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน
๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑. ตำแหน่ง นิติกร (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา

เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา

เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑

คุณสมบัติผู้โอน (ย้าย)

เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ที่มีคุณสมบัติตรงตาม
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้ยื่นเอกสาร
ประกอบการพิจารณาขอโอน (ย้าย) ดังนี้

๑. คำร้องขอโอน
๒. สำเนาบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล (กพ ๗)
๓. หนังสือยินยอมให้โอน(ย้าย)
๔. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา
๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณารับโอน

โดยบุคคลที่มีความประสงค์ที่จะขอโอนมาดำรงตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบล
โนนนางาน ให้ยื่นเอกสารประกอบการพิจารณามายัง งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
โนนนางาน อำเภอนาาคู จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อประกอบการรับโอน (ย้าย) ต่อไป หรือสามารถติดต่อสอบถาม
ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๓๖๐ ๒๐๑๕ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไพศาล วานิชสุจิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางาน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางาน
เรื่อง รับโอน (ย้าย) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางาน อำเภอนาาคู จังหวัดกาฬสินธุ์ มีความประสงค์
จะรับโอน (ย้าย) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน
๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑. ตำแหน่ง นิติกร (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา

เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา

เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑

คุณสมบัติผู้โอน (ย้าย)

เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ที่มีคุณสมบัติตรงตาม
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้ยื่นเอกสาร
ประกอบการพิจารณาขอโอน (ย้าย) ดังนี้

๑. คำร้องขอโอน
๒. สำเนาบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล (กพ ๗)
๓. หนังสือยินยอมให้โอน(ย้าย)
๔. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา
๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณารับโอน

โดยบุคคลที่มีความประสงค์ที่จะขอโอนมาดำรงตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบล
โนนนางาน ให้ยื่นเอกสารประกอบการพิจารณามายัง งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
โนนนางาน อำเภอนาาคู จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อประกอบการรับโอน (ย้าย) ต่อไป หรือสามารถติดต่อสอบถาม
ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๓๖๐ ๒๐๑๕ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไพศาล วานิชสุจิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนนางาน